

## **ATA DA 7ª REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO, REALIZADA POR VIDEOCONFERÊNCIA, NO DIA 04 DE JULHO DE 2020.**

Aos 04 dias do mês de julho de dois mil e vinte, foi realizada a reunião do Conselho Pleno do Conselho Regional de Serviço Social 17ª Região, às 08h30min por videoconferência com a participação das/os seguintes conselheiras/os: Cleidson Nazário Maurício (Vice Presidente), Carlos Augusto da Silva Costa (1º Secretário), Natalia Silva Nicacio (2ª Secretária), Patrícia Maria Sousa de Jesus (1ª Tesoureira), Monique Simões Cordeiro (2ª Tesoureira). Ivana Ananias, Carla de Oliveira Maria e Larisse Nunes, do Conselho Fiscal, e as/os conselheiras/os suplentes: Elielma Griggio da Silva, Carolina Brito de Oliveira, Hingridy Fassarella Caliarí, Suellen da Silva Cruz, José Gomes de Souza, Meyrieli de Carvalho Silva e Mariani Souza. Também participaram da reunião, conforme convocação, os assessores Tuanne Almeida de Souza, de 8h30min às 13h10min, e André Casotti Louzada, de 08h30min às 10h15min. As Conselheiras Sabrina Moraes, Silvany dos Santos Caldeira Zanetti Liberato e Angélica Sabina justificaram ausência.

Dentro da pauta estabelecida e havendo quórum, os trabalhos foram abertos, dando início à discussão da pauta.

### **1. Comissão de Patrimônio - Venda das salas do Ed. Jusmar/Opinião da Assessoria Jurídica:**

Devido à existência de uma pendência sobre o registro em ata da venda das salas do Edifício Jusmar, a Comissão de Patrimônio e a Diretoria encaminharam pela continuidade da discussão sobre a venda do imóvel em reunião do Conselho Pleno, com a convocação do assessor jurídico. O conselheiro Cleidson informou que a discussão sobre a venda do imóvel foi apresentada e discutida preteritamente em Assembleia Regimental, na qual a venda foi referendada pela categoria. Contudo, não existe registro da deliberação em ata porque a venda das salas não constou como ponto de pauta na convocação da Assembleia, como assim se requisita. Na ocasião, a venda foi discutida dentro do ponto de pauta sobre a prestação de contas. As atuais conselheiras Larisse, Monique, Carolina e Suellen informaram que estiveram como assistentes sociais de base na Assembleia Regimental ora mencionada e confirmaram a realização da discussão e aprovação da venda pela categoria. O assessor jurídico André informou que do ponto de vista jurídico a venda do imóvel segue o rito legal e pode ser autorizada somente pelo Conselho Pleno, nos termos do Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS e do Regimento Interno do Conselho. André informou ainda que o Ofício Circular CFESS nº 104 recomenda a realização de atividades em caráter consultivo no período de pandemia, sendo uma medida possível para legitimar a decisão. Foi deliberado que a pauta sobre a venda será incluída no eixo administrativo financeiro para consulta da categoria, para posterior prosseguimento do processo de venda na Comissão de Patrimônio. Sendo assim, o Conselho Pleno referenda a venda das salas do Edifício Jusmar mediante a inclusão da discussão em etapa consultiva a categoria a ser realizada no ano de 2020, com base no Ofício Circular CFESS nº 104.

**2. Desagravo Público – proc. N.º 011/2019:** Inicialmente foi destacado que o desagravo público nº 11/2019 possui relação com uma denúncia ética que foi deliberada no Pleno do dia 19/10/2019 para arquivamento. Diante das discussões apresentadas, o Conselho Pleno deliberou a necessidade de conclusão do pedido de desagravo nº 11/2019 e as conselheiras Patrícia e Hingridy ficaram responsáveis por apresentar parecer para aprovação deste colegiado no próximo Pleno, em conformidade com a Resolução CFESS n.º 443/2003, que regulamenta o procedimento.

**3. Desagravo Público – proc. N.º 014/2020:** O conselheiro Cleidson fez a leitura na íntegra do parecer de desagravo referente ao processo n.º 014/2020, para aprovação do Conselho Pleno. O conselheiro foi relator do processo em conjunto com a Conselheira Sabrina. O Conselho Pleno referendou o relatório em sua integralidade, determinando, portanto, a realização do ato de desagravo. Para a divulgação do texto que manifestará a posição da autarquia acerca da matéria, o indicativo é a publicação de vídeo, no site do conselho. O referido texto será concluído pela relatoria do processo.

**4. Processos adm. Setor de registro – indicação de nova relatoria (Processos n.º 001, 002 e 003 de 2019):** Trata-se de processos referentes ao posicionamento do Ministério da Educação de não validar diplomas de determinada instituição de ensino superior, o que inviabilizaria a manutenção do registro profissional de graduandas/os em Serviço Social oriundas/os da instituição, em determinado período. A conselheira Elielma já acompanhava os processos na gestão anterior, sendo assim, o Conselho Pleno referendou a continuidade da conselheira na relatoria dos mesmos.

**5. Ofício Circular CFESS n.º 102 - Levantamento acerca das atividades desenvolvidas pelo CRESS:** A Conselheira Patrícia informou sobre o recebimento do Ofício Circular CFESS n.º 102, que dispõe sobre o levantamento das atividades desenvolvidas pelo CRESS no contexto de pandemia, a partir do envio de informações via formulário google forms. Em reunião da Diretoria realiza em 01/07/20, a assessora Tuanne e a conselheira Patrícia ficaram responsáveis por organizar as informações para o envio. Na reunião do Conselho Pleno foram tiradas dúvidas acerca do preenchimento de algumas questões requeridas no formulário: informações sobre o funcionamento do CRESS e NUCRESS; participação do CRESS em espaços de controle e participação social; respostas/estratégias construídas pelo CRESS em contexto de pandemia; criação de normativas/orientações/termos de orientações sobre a temática; respostas do CRESS sobre as demandas de inscrições no período de pandemia; sugestões de temas e orientações sobre os assuntos administrativo financeiro, Conselho Fiscal e Comissão Permanente de Ética. Após a discussão sobre o preenchimento dessas questões, a conselheira Patrícia informou que enviará individualmente às/aos conselheiras/os perguntas sobre o perfil e destaque das dificuldades e facilidades encontradas no início da gestão do conjunto. A data para entrega das respostas à conselheira será 06/07/20.

**6. Reunião CRESS Sudeste 23/06:** O Conselheiro Cleidson fez um repasse sobre a realização da reunião entre as regionais de ES, MG, RJ e SP no dia 23/06/20. Debateu-se a importância de manter os espaços do Encontro Descentralizado de forma remota, via aplicativo “Zoom”. O próximo encontro terá MG como responsável pela organização. Indicativo de data: 28/08 e 29/08. Fórum Sudeste das CPEs e COFIs: Discutido a importância de realizar os Fóruns da região sudeste, com a perspectiva de continuidade nas pautas já discutidas anteriormente, mas também de incluir novas pautas a partir da atual conjuntura. Minas Gerais "sediara" a atividade, sendo responsável pela organização, que será realizada pela plataforma “Zoom”. Indicativo de data: 22/08/20. Período: dia todo, sendo na manhã uma formação aberta para a base e todos os componentes das COFIs e CPEs e a tarde discussões específicas de cada Fórum (atividade concomitante). Proposta de convidadas/os para a formação: Iolanda Guerra e Maurílio Castro. Encaminhamento: Coordenação das CPEs e COFIs, juntamente com Minas Gerais organizarão as pautas e programação dos Fóruns. Data comum: 22/08/20. Ofício CFESS 94/2020: Na reunião também foi realizada a discussão sobre o ofício, principalmente o que diz respeito a realização das atividades estaduais. Na ocasião, cada CRESS apresentou sua proposta de atividade consultiva a ser realizada.

**7. Ofício circular CFESS n.º 94/2020 e 104/2020.**

Inicialmente a conselheira Patrícia e o conselheiro Cleidson fizeram um repasse sobre a realização da reunião realizada em 27/06/20: No primeiro momento, houve a apresentação sobre análise de Conjuntura “A realidade brasileira e a Pandemia” apresentada pela Conselheira Daniela Moller e a segunda sobre “Ações do Conjunto Cfess/Cress na Pandemia” ministrada pela Conselheira Emilly Marques. No segundo momento, foi apresentada a proposta do Cfess quanto às etapas deliberativas do Conjunto Cfess/Cress no ano de 2020, exposta pela Conselheira Kelly Melatti. Seguida da última apresentação que dialogou com os Cress sobre as reuniões descentralizadas, conduzida pela Conselheira Maria Rocha.

Em síntese, assim se apresenta o novo formato proposto sobre as etapas deliberativas: Nacional: Plenária Nacional com participação dos Cress, para construção de propostas para triênio 2020-2023. Regional: Reuniões Descentralizadas com os Cress e o Cfess nas cinco regiões do país para construção de propostas para o triênio 2020-2023. Estadual: Atividades participativas com a categoria, que priorizem a prestação de contas 2019, a construção de propostas para o triênio e proposta orçamentária para 2021.

Estas etapas seguirão o seguinte calendário:

<p><b>01/07/2020 a 13/08/2020</b></p>	<p>ATIVIDADES ESTADUAIS - Os Cress deverão realizar atividades de caráter consultivo/propositivo, obedecendo às recomendações de distanciamento e isolamento social, de modo a oportunizar a participação da categoria de assistentes sociais de sua jurisdição, para a construção de propostas para o triênio 2020-2023, bem como, para apresentar a prestação de contas do ano de 2019.</p>
<p><b>14/08/2020 a 30/08/2020</b></p>	<p>ATIVIDADES REGIONAIS - As direções dos Cress, divididos nas cinco regiões do país, juntamente com o Cfess, deverão realizar Reuniões Regionais Descentralizadas online com caráter consultivo/propositivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Região Norte</b> - Cress RO como organizador</li> <li>• <b>Região Sul</b> - Cress SC como organizador</li> <li>• <b>Região Centro-Oeste</b> - Cress MT como organizador</li> <li>• <b>Região Nordeste</b> - Cress SE como organizador</li> <li>• <b>Região Sudeste</b> - Cress MG como organizador</li> </ul>
<p><b>31/08/2020</b></p>	<p>Prazo final para envio das memórias das reuniões descentralizadas ao Cfess.</p>
<p><b>01/09/2020 a 05/09/2020</b></p>	<p>Sistematização das propostas advindas das reuniões descentralizadas pelo Cfess</p>



17ª Região - Espírito Santo

<b>06/09/2020 a 26/09/2020</b>	CONSULTA PÚBLICA - A sistematização das propostas, advindas das reuniões descentralizadas das cinco regiões do país, ficará em consulta pública na rede mundial de computadores, possibilitando que a categoria profissional possa comentar, sugerir e opinar sobre as propostas. Nessa etapa, cabe aos Cress e ao Cfess o empenho na divulgação da consulta pública e estímulo à participação da categoria profissional.
<b>26/09/2020 a 30/09/2020</b>	Sistematização do resultado da consulta pública pelo Cfess.
<b>02/10/2020 a 04/10/2020</b>	<p>ATIVIDADE NACIONAL - Plenária Nacional. O Conselho Federal organizará a etapa da plenária nacional online, que contará com a participação de representação das direções dos Cress e do Cfess e terá como objetivos 1) a apreciação e debates das propostas advindas das etapas anteriores (Reuniões Descentralizadas e Consulta Pública) e 2) recomendação de propostas para o triênio 2020-2023 para deliberação do Conselho Pleno do Cfess.</p> <p>São participantes da Plenária Nacional:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 5 diretores/as por CRESS;</li><li>• 1 funcionário/a por CRESS (de preferência agente fiscal);</li><li>• 1 membro de seccional por seccional (onde houver);</li><li>• 3 convidados/as por CRESS;</li><li>• Direção do Cfess, convidados/as e assessorias.</li></ul>
<b>17 18/10/2020</b> e	Reunião Extraordinária do Conselho Pleno do Cfess para apreciação e deliberação sobre as recomendações da Plenária Nacional, que inclui a aprovação de resolução de fixação dos patamares mínimos e máximos para a anuidade de 2021.
<b>04/10/2020 a 15/11/2020</b>	<p>ATIVIDADES ESTADUAIS - Os Cress deverão realizar atividades de caráter consultivo/propositivo, obedecendo as recomendações de distanciamento e isolamento social, de modo a oportunizar a participação da categoria de assistentes sociais de sua jurisdição, para apresentação das propostas construídas na Plenária Nacional, bem como, para a apreciação do plano de metas e peça orçamentária do regional para o ano de 2021.</p> <p>Após as atividades consultivas/propositivas, os Cress deverão, nesse período, realizar reunião de Conselho Pleno, para deliberação acerca da fixação de valor de anuidade para o ano de 2021.</p>

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO/ES**

Rua Pedro Palácios, nº 60, Edifício João XXIII, 11º andar, Salas 1103 - 1106, Cidade Alta - Centro, Vitória/ES  
CEP: 29015-160 - Telefone: 3222-0444 - E-mail: [cress@cress-es.org.br](mailto:cress@cress-es.org.br)

<b>Até 15/11/2020</b>	Envio ao Cfess do Plano de Metas e Proposta Orçamentária de cada Cress para o ano de 2021. Essa data deverá ser CUMPRIDA, <b>impreterivelmente</b> por parte dos CRESS, a fim de não comprometer as obrigações legais com a apreciação e publicação das peças orçamentárias de todos os regionais.
<b>Até 31/12/2020</b>	Publicação por parte do Cfess das peças orçamentárias para o ano de 2021 de todo o Conjunto Cfess/Cress.

#### Encaminhamentos:

- Sobre as atividades a serem realizadas no estado, foi definido que as propostas serão apresentadas, discutidas e encaminhadas a partir das reuniões das comissões. Após deliberação do Conselho Pleno, as propostas serão socializadas com a categoria por meio de postagens nas redes sociais e site do conselho. Desta forma, ratificamos que as reuniões das comissões foram definidas como o espaço de participação da categoria para o debate das propostas;
- O prazo para envio das propostas nas Comissões será até o dia 31/07/20;
- A Reunião do Conselho Pleno do dia 01/08/20 foi adiada para o dia 08/08/20;
- A comissão de comunicação deverá elaborar matéria para informar a categoria sobre as mudanças nas etapas deliberativas, e reforçar a participação nas reuniões como espaços de debate das propostas a serem encaminhadas. Ao final do prazo de envio das propostas a comissão deverá criar formas de publicização para a categoria.
- Na atividade nacional a ser realizada entre 02/10 e 04/10, além da vaga já prevista para “1 trabalhador/a por CRESS (de preferência agente fiscal)”, foi encaminhado que 1 das 3 vagas disponíveis para convidadas/os será disponibilizada também para 1 trabalhador/a do conselho;
- Em razão da realização da atividade nacional entre 02/10 e 04/10, a Reunião do Conselho Pleno desta Regional prevista para 03/10/20 fica adiada para 10/10/20;

#### **8. Comissões Repasses:**

**-Seguridade Social (José):** O conselheiro comunicou que a comissão definiu o calendário de reuniões para o ano. A comissão recebeu uma demanda em relação a obrigatoriedade de assistentes sociais atuarem em hospitais particulares. O Coordenador da comissão convidou as/os requerentes desta demanda para participarem da próxima reunião da comissão, com o objetivo de melhor entender a situação. Outra demanda apresentada foi de um/a assistente social de Cariacica que relatou a situação de trabalho na área da assistência no município. Por este motivo o conselheiro José participou da reunião da COFI na última semana, a fim de articular ações sobre a situação. A conselheira Elielma foi designada a fazer uma reunião com a profissional em conjunto com outras conselheiras da Comissão de Seguridade (ou da gestão) que trabalhem na política de assistência para dar encaminhamento a questão.

**-Ética e Direitos Humanos: (Larisse):** A conselheira informou que foi definido calendário de reuniões para os próximos três meses e também foi realizada discussão sobre as deliberações do

relatório do último encontro nacional. Foi destacado a grande participação de assistentes sociais na reunião (16 pessoas). A coordenadora informou ainda que a comissão tem participado de espaços de participação e controle social com periodicidade de reuniões semanais, como o comitê popular.

**-Formação e Trabalho Profissional (Suellen):** A conselheira relatou sobre a realização da primeira reunião da comissão, na qual houve os seguintes encaminhamentos: definição de calendário de reuniões; planejamento de atividades para o triênio; articulação com a Abepss/Sudeste para elaboração de posicionamento conjunto sobre o estágio remoto (a partir da publicação do Ofício MEC sobre ensino remoto). Foi destacado que hoje o Serviço Social é um dos poucos cursos que se posicionam de forma contrária ao estágio na modalidade remota. A coordenadora informou que houve grande solicitação de novos participantes sendo uma pessoa da modalidade de ensino à distância.

**-COFI (Tuanne):** A assessora repassou algumas demandas que foram discutidas na comissão: situações relacionadas ao acesso a Equipamento de Proteção Individual (não disponibilizadas pelo empregador); denúncias de atividades requeridas incompatíveis com a função de assistentes sociais (como fiscalização); demanda referente a violação de direitos no Sistema Socioeducativo (articulação com a comissão de Ética e Direitos Humanos); Contextualização sobre o levantamento de dados realizado pelas agentes fiscais via formulário de denúncias (foram sugeridas algumas modificações no instrumento); Parceria com o Interfaces/Ufes, para construção de projeto de extensão.

**-Inscrição (Carla e Ivana).** As conselheiras informaram que os processos e trabalhos da comissão continuam sendo realizados de forma intensa, pois existe uma grande demanda da categoria, sobretudo em razão de processos seletivos abertos. A comissão tinha estabelecido uma agenda de reunião, mas devido ao afastamento do trabalhador Gustavo, não houve condições de se reunirem.

**-Comunicação (Carlos Augusto e Natália):** Os conselheiros fizeram um repasse sobre a realização da primeira reunião da comissão, em que foram definidas atividades para o próximo trimestre. Destacaram também a recente publicação sobre o Serviço Social e a população trans, em que uma estudante e uma pesquisadora foram convidadas para apresentar indicativos de trabalho aos assistentes sociais sobre esta temática. Informaram também sobre o levantamento de datas de luta categoria, para posterior contribuição das/os conselheiras/os.

**-CPE (Hingridy):** A Conselheira Hingridy comunicou sobre o andamento das denúncias éticas: nº 60 (havia sido desafortada para o CFESS, foi devolvida ao CRESS para identificação da denunciante, a CPE está elaborando ofício para notificação da entidade citada nos autos conforme sugere parecer da Silvia Terra apensado à denúncia); nº 61 (será apresentado parecer da CPE na próxima reunião para aprovação do Conselho Pleno) e nº 62 (denúncia ética de mesmo objeto do desagravo nº 014/2020, aprovado por este colegiado na presente reunião, portanto, a denúncia seguirá para análise da CPE e consequente emissão de parecer). A conselheira também informou sobre o Fórum da CPE, previsto para 22/08/20.

**- Comissão da Gestão do Trabalho (Cleudson):** Foi realizada uma reunião com a ex-conselheira Sabrina Lúcia para fazer a transição das discussões referentes à gestão do trabalho. Agora está prevista uma reunião com os trabalhadores do CRESS para discutir o plano de trabalho, ações, entre outras pautas.



17ª Região - Espírito Santo

**Comissão de Patrimônio (Monique)** : A conselheira informou sobre a realização da primeira reunião da comissão, na qual foi definido o calendário de encontros e a continuidade de quatro ações: processo de descarte de materiais/móveis inutilizados no CRESS; dar prosseguimento ao inventário, de forma a realizar detalhamento do patrimônio por sala do CRESS e atualizar no SISPAT; processo da venda das salas do Ed. Jusmar; Iniciar o processo de reforma das salas compradas no Edifício João XXIII.

**Comissão de Inadimplência (Ivana e Patrícia)**: As conselheiras informaram que já ocorreu uma reunião e que já foi construído um calendário com as próximas duas datas, quais sejam: 16/07 e 20/08. Repassaram ainda que está em avaliação acerca dos prazos para os procedimentos administrativos para a execução dos processos de cobrança. Foi pontuado também que o trabalhador Ricardo já está auxiliando a trabalhadora Laiane, que se afastará em virtude de licença maternidade. A conselheira Patrícia também informou que será enviado um informativo por e-mail para categoria sobre a extensão de prazos para o pagamento das anuidades de pessoa física e de pessoa jurídica, pois o pagamento deve ser iniciado até o mês de julho, além da publicação de uma matéria em nossos canais.

**09. Projeto Veredas – Thauan:** O Conselheiro Cleidson relatou sobre o projeto de parceria enviado pelo profissional Thauan. Foi encaminhado que as comissões de comunicação e formação profissional irão entrar em contato com o assistente social para saber mais informações sobre o projeto e analisar as possibilidades de contribuição do conselho.

#### **Informes:**

**Natália:** A conselheira fez contato com a atual representante do Conselho Estadual da Criança e do Adolescente. Em conjunto analisaram não ser necessário que Natália já acompanhe a atual titular, mas esta dará os repasses das decisões e materiais. Bárbara informou que provavelmente ficará no Conselho até final do ano e quando sair será de competência do CRESS a substituição.

**Hingridy:** O Fórum Capixaba em Defesa da Vida das Trabalhadoras e dos Trabalhadores fará um ato amanhã (05/07) na Praia da Costa, em homenagem às vítimas do Covid-19.

**Larisse:** Os encontros do Comitê Popular continuam sendo semanais, a conselheira tem participado em conjunto com a assessora Tuanne. O Comitê está construindo documento para ser enviado ao Governo do Estado, esta semana foi realizada reunião com a professora Ethel para subsidiar o documento.

**Tuane:** Flávia (coordenadora administrativa) informou que os emails de cobrança que chegarem ao email “cress@cress-es.org.br” serão encaminhados para o trabalhador Ricardo responder.

E nada mais havendo, o Senhor Vice Presidente, Cleidson Nazário Maurício, deu por encerrada a reunião do Conselho Pleno às 13:10, tendo 1ª Secretário, Carlos Augusto da Silva Costa, lavrado a presente ata, que após lida e aprovada vai por todos assinada.



17ª Região - Espírito Santo

*Carlos Augusto da Silva Costa*  
**Carlos Augusto da Silva Costa**

**1º Secretário – CRESS/ES 4857**

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO/ES**

Rua Pedro Palácios, nº 60, Edifício João XXIII, 11º andar, Salas 1103 - 1106, Cidade Alta - Centro, Vitória/ES  
CEP: 29015-160 - Telefone: 3222-0444 - E-mail: [cress@cress-es.org.br](mailto:cress@cress-es.org.br)