



## **ATA DA 27ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 17ª REGIÃO, REALIZADA POR VIDEOCONFERÊNCIA, NO DIA 02 DE SETEMBRO DE 2020.**

Aos 02 dias do mês de setembro de dois mil e vinte, foi realizada a reunião de diretoria do Conselho Regional de Serviço Social 17ª Região, às 15h30min por videoconferência com a participação das/os seguintes conselheiras/os: Sabrina Moraes (Presidenta), Cleidson Nazário Maurício (Vice Presidente), Carlos Augusto da Silva Costa (1º Secretário), Natalia Silva Nicacio (2ª Secretária), Patrícia Maria Sousa de Jesus (1ª tesoureira), Monique Simões Cordeiro (2ª Tesoureira).

### **1. Coordenação Administrativa:**

a) Processo Administrativo 2116/2020 – Certificado Digital de 1 ou 3 anos (01 ano – R\$ 220,00 e 03 anos – R\$ 310,00) A diretoria deliberou a compra pelo período de três anos devido a economia apresentada com a empresa SIC Certificação Digital.

b) OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 143/2020 - 2º Encontro das Assessorias Contábeis do Conjunto Cfess/Cress que acontecerá no dia 12/09, no mesmo dia do Pleno para a Proposta Orçamentária. Neste sentido, a diretoria delibera e solicita que a Assessoria Contábil disponibilize um representante da assessoria para cada evento. A diretoria solicita também que um representante do Conselho Fiscal do CRESS participe do Encontro das Assessorias Contábeis, assim como indicado no ofício do CFESS.

c) Processo Administrativo 2109/2020 - Aquisição de suprimentos para impressoras - toner/cilindros (planilha em anexo para reunião – vencedora - Starsupri – R\$ 1.431,00); Conforme detalhamento apresentado em planilha anexa, a diretoria deliberou pela aquisição de novos toner/cilindros.

d) Plataformas para reunião - contrato CRESS-MG: Foi apresentada documentação sobre a contratação da plataforma Zoom pelo CRESS-MG, a fim de discutir sobre a viabilidade de aquisição de ferramenta para o CRESS-ES. Foi deliberado manter a utilização das plataformas gratuitas no momento e realizar estudo sobre contratação de plataforma adequada a realidade do estado (tamanho das salas a serem contratadas).

e) Levantamento de outras opções de plataforma: As conselheiras Natalia e Monique fizeram repasse sobre o estudo de plataformas para realização de reuniões virtuais. Neste levantamento, as plataformas Jusi Meet e Teams (Microsoft), foram as que demonstraram melhor uso. Diante do estudo, o encaminhamento da Diretoria permanece o apontado no item D.

f) Alteração horário de trabalho trabalhador Wagner. O trabalhador é estudante da Ufes, com a pandemia algumas aulas serão realizadas remotamente a partir das 18h. Por este motivo, o trabalhador pediu para adequar o horário de trabalho para 12h às 18h. Quando o trabalho presencial no CRESS retornar, o período de trabalho será de 11h30min às 17h30min.

g) E-mail para a participação do Pleno do dia 12/09: A conselheira Sabrina socializou o e-mail a ser enviado aos trabalhadores do CRESS, no qual solicitará a participação no Pleno do dia 12/09, onde será discutida a Proposta Orçamentária. A diretoria avaliou e aprovou o e-mail. A fim de dialogar sobre questões relacionadas a organização do trabalho interno do conselho, será incluído ponto de pauta na próxima reunião de Diretoria, com a convocação do assessor jurídico André.

## 2) Comissão da Gestão do Trabalho:

a) **EPI's levantamento de demandas:** O conselheiro Cleidson apresentou levantamento feito sobre os EPI's necessários para retorno ao trabalho presencial. Cleidson solicitou que o documento seja compartilhado com a gestão para avaliarmos conjuntamente sobre a necessidade e quantidade dos itens selecionados, para uma tomada de decisão. Na próxima reunião da Diretoria a compra será deliberada.

## 3) Coordenação Técnica:

a) **Comissão de Inscrição: Homologação de Procedimentos de Registro Profissional: Registro:** Janete Baptista Sant'anna dos Santos. **Reinscrição:** Laiz dos Santos Rodrigues. **Cancelamentos:** Lindamar de Souza Felipe, Lubeska Penitente Amancio, Aline Anizio Lopes e Simon Lucas Alves Rodrigues.

E nada mais havendo, a Senhora Presidenta, Sabrina Moraes, deu por encerrada a reunião da Diretoria, tendo 1ª Secretário, Carlos Augusto da Silva Costa, lavrado a presente ata, que após lida e aprovada vai por todos assinada.



**Sabrina Moraes Nascimento**  
Conselheira Presidenta



**Carlos Augusto da Silva Costa**  
1º Secretário